

# WinAlp

Profesionální adresář

## Máte kontaktů jako na nebi hvězd?

Potřebujete je třídit? Hromadně s nimi pracovat? Tisknout adresy na obálky a štítky, a posílat tak klientům informace v úhledných obálkách s tištěnými adresami, se svým logem u zpáteční adresy? Rychle vyhledat telefon, ihned napsat e-mail, přejít na web klienta, přiřazovat dokumenty přímo ke kontaktům. Mít všechny informace v jedné databázi a spojené vždy s firmou či osobou?

## Pak okuste sílu jednoduchosti.

### WinAlp 5.0

■ je program pro evidenci, třídění a správu kontaktů či klientů a s nimi souvisejících informací a pro hromadnou práci s kontakty, jako je tisk vybraných adres na štítky a obálky i se zpáteční adresou a logem. Vyniká jednoduchými ale bohatými možnostmi třídění a filtrování kontaktů, přiřazováním dokumentů a jiných souborů ke kontaktům, možností evidence abonentů a termínů předplatného a řadou dalších užitečných funkcí, které Vám zjednoduší a urychlí práci a umožní organizovat adresář podle Vašich potřeb.

■ díky funkci importu ze standardních databází Vám umožní rychle a jednoduše přebírat data z Vašich stávajících či jiných databází kontaktů.

■ může být Vaším každodenním pomocníkem, který Vám bude šetřit čas, pomáhat vytvářet pořádek v kontaktech a informacích o přátelích, příbuzných, spolužácích a kantorech, klientech, obchodních partnerech, o výsledcích jednání, zápůjčkách, o jakýchkoli důležitých událostech, které s Vašimi kontakty souvisejí.

■ je výjimečný praktičností, jednoduchostí a přitom výkonností z hlediska zadávání nových adres a jiných kontaktních údajů, vyhledávání, třídění a hromadné práce s kontakty i hromadných úprav.

■ Vám nabízí velmi dobře propracovaný a jednoduchý systém tisku adres

na etikety a obálky. Tisk byt' jediné adresy na obálku či štítek se vyplatí z hlediska kvality. Tisk desítek, stovek či tisíců adres je otázkou několika kliknutí myši.

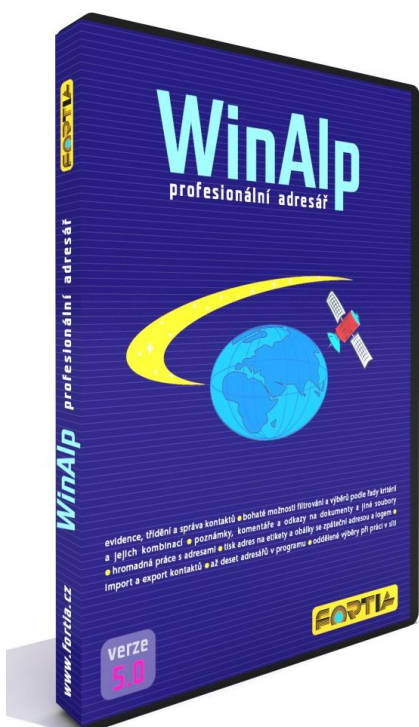
■ je vhodný pro vedoucí pracovníky, manažery, sekretářky, obchodníky, právníky, lékaře, znalce, hospodářky škol, nadace, instituce pořádající kulturní či školicí akce, kurzy či semináře. Dále k evidenci obyvatel, firem a organizací měst a obcí, pro realitní a cestovní kanceláře, agentury a umělce, kteří pořádají výstavy, koncerty, představení a posílají pozvánky na vernisáže, vystoupení, premiéry, ale i pro zájmové organizace, sportovní a jiné kluby - pro všechny lidi, kteří mají počítač a zájem mít přehledný pořádek v adresách, telefonních číslech, elektronických adresách.

■ lze provozovat i v síti, přičemž hromadné operace s kontakty můžete provádět nezávisle na ostatních uživateli.

■ díky jednoduchému exportu a importu si můžete kontakty vyměňovat se svými vzdálenými spolupracovníky či partnery například tak, že soubor s exportovanými kontakty zašlete v příloze elektronické zprávy a příjemce si vybrané kontakty převezme do svého adresáře importem. Při exportování i importování kontaktů si můžete zvolit, zda přenos bude proveden včetně zatřídění kontaktů a s texty v komentářích.

■ nabízí vyhledání a označení duplicitních kontaktů v aktuálním adresáři nebo ve všech založených adresářích.

■ disponuje funkcemi jako uchování výběru kontaktů, zprostředkování výběru jinému uživateli v síti, invertování výběru, přenos vybraných kontaktů mezi až deseti adresáři.



## Charakteristika programu

Program **WinAlp** lze charakterizovat především jako profesionální osobní či firemní adresář, a zároveň jako výkonný **systém pro správu kontaktů**, resp. pro správu **informací o klientech** pro uživatele, kteří potřebují nebo chtějí efektivním způsobem evidovat a průběžně aktualizovat adresy a další kontaktní údaje, třídít kontakty do vzájemně překrývajících se skupin podle řady třídících kritérií a jednotlivě či hromadně s těmito kontakty pracovat (odesílat poštovní a elektronické zásilky), rychle vyhledávat evidované informace (telefonní čísla, elektronické adresy, poznámky aj.), rychle přistupovat na internetové stránky. Vzhledem k možnosti snadného předávání kontaktů mezi uživateli (jednoduše exportované vybrané kontakty lze například zasílat jako přílohu elektronické pošty) jej mohou využívat i firmy se zaměstnanci pracujícími ve vzdálených pobočkách, doma ap.

**Zobrazení adresy evidenční číslo: 4561 (Datum úpravy: 23.10.2006)**

**Údaje o firmě**  
 firma: FORTIA s.r.o.  
 ulice: Heřmanova 27/720  
 PSČ: 170 00  
 obec: Praha 7  
 IČ: 45273511  
 DIČ: CZ45273511  
 účet: KB Praha 4  
 stát:

**Údaje o osobě**  
 titul: Ing.  
 jméno: Jan  
 příjmení: Skořepa  
 titul za jm.:  
 oslovení: Vážený pan  
 funkce: jednatel  
 datum: 22.10.2006  
 dat. pozn.:

**Další informace**  
 SPZ: 4A5 01-39  
 P.O.Box:  
 Obch. Rejs: OR u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 9292  
 Prov. doba: 9:00 - 17:00  
 Skype: Jan Skořepa  
 ICQ:

**Telefon, fax**  
 telefon: 233370212  
 802227026  
 777227026  
 fax: 233370212  
 e-mail: fortia@comp.cz, skorpas@fortia.cz, info@fortia.cz  
 web: www.fortia.cz

**Poznámka**  
 Software pro směnnáry, správu kontaktů, sklad s fakturací, programování na zakázku.

Oprava adresy Třídící kritéria  
 Nová adresa Komentář  
 Přehled adres Kl. slova

či přiřazených ke kontaktům.

Program je možné využívat i jako **síťovou verzi** například k centrální firemní evidenci společných kontaktů, přičemž každý uživatel může provádět vlastní výběry pro hromadné operace s kontakty. Výběry zůstávají zachovány i po ukončení programu. Uživatelé síťové verze mohou využívat ještě lokální verzi programu, kde si mohou vést vlastní kontakty s údaji které není potřebné nebo vhodné sdílet v jedné databázi s více uživateli.

**Tisk adres na samolepící etikety a obálky** je řešen prostřednictvím tiskových šablon, v nichž si nastavíte všechny

**Konfigurace pro tisk štítků - nastavení vlastností textu na štítku**

Popis štítku - přiřazení polí, šířky mezer mezi poli a definice písma pro jednotlivé řádky

1. řádek - adresa: název firmy - první řádek  
 Velikost písma: 12 Rěz písma: tučné Barva písma: Mezera pod řádkem: 0 mm

2. řádek - adresa: název firmy - druhý řádek  
 Velikost písma: 12 Rěz písma: tučné Barva písma: Mezera pod řádkem: 0 mm

3. řádek - adresa: oslovení  
 Velikost písma: 10 Rěz písma: obyčejné Barva písma: Mezera pod řádkem: 0 mm

4. řádek - adresa: titul před jménem  
 Velikost písma: 11 Rěz písma: tučné Barva písma: Mezera pod řádkem: 0 mm

5. řádek - adresa: funkce  
 Velikost písma: 10 Rěz písma: obyčejné Barva písma: Mezera pod řádkem: 0 mm

6. řádek - adresa: ulice  
 Velikost písma: 10 Rěz písma: obyčejné Barva písma: Mezera pod řádkem: 0 mm

7. řádek - adresa: PSČ  
 Velikost písma: 10 Rěz písma: tučné Barva písma: Mezera pod řádkem: 0 mm

8. řádek - adresa: stát  
 Velikost písma: 11 Rěz písma: tučné Barva písma: Mezera pod řádkem: 0 mm

Mezery mezi volných řádků: 5 mm Zpět základní konfigurace - změny se projeví teprve po uložení konfigurace

Každému kontaktu můžete **přiřazovat řadu** přidavných **informací** (například o výsledcích jednání, o zápůjčkách apod.) do poznámky, do širšího komentáře nebo do různých souborů, na něž lze kontaktům přiřadit odkazy, a postupně tak u každého kontaktu zavést seznam různých typů souborů – dokumentů, tabulek, návrhů či obrázků, které s osobou či firmou souvisejí a jež lze přímo z adresáře otevírat.

**WinAlp** je program pro hromadnou práci s kontakty, proto nabízí **jednoduché ale mohutné prostředky pro třídění adres**. Prostřednictvím řady třídících kritérií (například skupin, předmětů, odvětví, klíčových slov, jmenin a výročí) a jejich kombinací lze ze všech kontaktů v aktuálním adresáři hromadně vybírat (filtrovat a označovat) podskupiny kontaktů, které se mohou vzájemně překrývat, takže jeden kontakt může být zařazen do různých podskupin. Těchto kritérií můžete využít nejen k výběrům pro hromadné operace s kontakty a adresami, ale i k vyhledávání kontaktů podle informací zaznamenaných

**Třídící kritéria:**

**Skupina**  
 01 Dodavatelé tuzemští  
 02 Dodavatelé zahraniční  
 03 Odběratelé tuzemští  
 04 Odběratelé zahraniční  
 05 Servisní střediska  
 06 Prodejny  
 07 Obchodní zástupci  
 08 Externí revizní technici  
 09 Potenciální odběratelé  
 10 Zaměstnanci

**Požadovaný výběr**  
 skupina: 06 Prodejny  
 předmět: 01 Přání k Novému roku poštou  
 04 Ceník software e-mailem  
 491 prodej tuzemských vozů  
 odvětví: 492 prodej zahraničních vozů

**Předmět**  
 01 Přání k Novému roku poštou  
 02 Firemní časopis  
 03 Ceník software poštou  
 04 Ceník software e-mailem  
 05 Informace o novinkách poštou  
 06 Informace o novinkách e-mailem  
 07  
 08  
 09  
 10

**Odvětví - první úroveň**  
 0 Výpočetní technika a software  
 1 Kancelářská technika  
 2 Cestovní ruch a stravování  
 3 Úřady, banky, pojišťovny, pošty  
 4 Ostatní (obchod, řemesla aj.)  
 5  
 6  
 7  
 8  
 9 Příbuzní, přátelé, spolužáci

**Odvětví - druhá úroveň**  
 40 zdravotnictví  
 41 školství  
 42 velkoobchody  
 43 maloobchody  
 44 doprava a zásilková služba  
 45 školství  
 47 inzercie a reklama  
 48 řemesla  
 49 automobily

**Odvětví - třetí úroveň**  
 490 autobusy  
 491 prodej tuzemských vozů  
 492 prodej zahraničních vozů  
 493 servis tuzemských vozů  
 494 servis zahraničních vozů  
 495 servis elektrovyžvy  
 496 pneumatiky, pneoservis  
 497 STK, zelené známky  
 498 laisnzubhy  
 499 půjčovny vozů

Zrušení výběru  
 Opravit popis  
 Přiřadí k adresám  
 Potvrzení výběru  
 Zpět

parametry média (archu s etiketami nebo obálky konkrétních rozměrů), formátu adres, zvolíte tiskárnu a pak už před tiskem jen zvolíte příslušnou šablonu. Adresy na obálky lze tisknout i se **zpáteční adresou a případným obrázkem** (firemní logo či fotografie). Zpátečními adresami můžete potisknout celý arch se štítky, a tak si je připravit k budoucímu použití. Navrhnete-li zpáteční adresu ve formě vizejtky, budete si tisknout vlastní vizejtky, kdykoli Vám dojdou nebo na nich budete potřebovat nějaký údaj změnit. Program umožňuje i **ověření, zda adresy** při zvolené velikosti písma **nepřesáhnou rozměry etiket**.

Demonstrační a plné verze získáte na těchto adresách a číslech (nebo u svého prodejce software):

[info@fortia.cz](mailto:info@fortia.cz)

233 370 212  
 602 227 026  
 776 227 026  
 777 227 026



**FORTIA s.r.o.**

Heřmanova 27 / 720  
 170 00 Praha 7  
 fax: 233 370 212  
[www.fortia.cz](http://www.fortia.cz)

Cena jednorázové verze: 2.400,- Kč bez DPH, 2.904,- Kč s DPH  
 (pro školství a zdravotnictví: 1.200,- Kč bez DPH, 1.452,- Kč s DPH).

Více informací o programu a cenách většího počtu licencí lokálních a síťových verzí rovněž na [www.fortia.cz](http://www.fortia.cz)